

Junta Directores SEPR Plan de Trabajo abril 2018¹

“At the root of the creative institution is a shared sense of vocation, or if you prefer, a common calling,” McCarter²
“Somos columnas fuertes”

Título: Desarrollo de Plan de Trabajo JD-SEPR en colaboración con In Trust. Inicio - 16 de febrero 2016.³

Descripción de proyecto: Desarrollar la Junta Directiva del SEPR acorde con los elementos básicos para el entendimiento de sus funciones en su ejercicio de una mayordomía y cuidado responsable de la institución y de sí misma.

Objetivo general: Desarrollo de un plan de trabajo de la JD que dirija su quehacer y concrete su propósito como cuidadores del SEPR. Prepararse para cumplir con los objetivos y estándares de las acreditadoras MSCHE y ATS.

VISIÓN A FUTURO (RESPECTO POR EL PASADO Y EL FUTURO)

OBJETIVOS	METAS ESPECÍFICAS	TAREAS	RESPONSABLE	RECURSOS	TIEMPO	PRODUCTO	EVALUACIÓN
(1) Visión a Futuro (Respeto por el pasado y el futuro)	Familiarizarse con la historia de SEPR	<p>Escribir sobre la historia del SEPR -entrevistas a profesores, exalumnos, y empleados</p> <p>Recuperar historias orales, grabarlas.</p> <p>Apropiación crítica de la historia</p> <p>Escribir sobre teología en ECOS</p> <p>Renovar el Archivo Histórico</p>	<p>La junta de directores y la oficina de la presidente</p> <p>Responsable directo – ¿Quién coordina? ¿Quién da seguimiento? ¿Comité, personas?</p>	<p>Profesores</p> <p>Página de internet</p> <p>Biblioteca</p>	Para la reunión de marzo del 2018.	<p>Crear un documento (20 pgs) para orientar a los miembros nuevos JD y crear un proceso para revisarlo anualmente.</p> <p>Producir un proceso de entrenamiento para cualquier persona que viene a ser miembro de la junta: Historia Contexto actual del seminario Visión, misión, Situación financiera. (El entrenamiento debe ser ofrecido en un día.)</p>	<p>Una junta que conoce los elementos básicos de la historia.</p> <p>Entiende su responsabilidad y los procedimientos.</p> <p>Rúbrica sobre los procesos planificados y los realizados.</p>
	Familiarizarse con contexto presente y sus desafíos	Explorar la realidad contextual	Consejo de Estudiantes, Presidencia / JD, Facultad	Visitas a Iglesias, Conversaciones con congregaciones, pastores	Para abril 2019	Sugerencias de nuevas ofertas académicas	Vídeo pequeño sobre las experiencias aprendidas
	Crear una visión del futuro entre todos.		JD/Facultad, Adm.	JD, Exalumnos, Alumnos, Facultad	Sept. 2018	Publicación de la visión y los pasos a seguir para lograrlo.	

Meta Institucional 2

**Standard I (MSCHE)
Mission & Goals**

¹ Primera copia marzo 2017

² Charles Bouchard “Formation for the Board” InTrust <http://www.intrust.org/Magazine/Issues/Spring-2016/Life-in-the-spirit#sthash.XFfKqoas.dpuf>

³ “Six Essential for Wise Governance” Intrust <http://www.intrust.org/Magazine/Issues/Spring-2011/Six-essentials-of-wise-governance>

DESARROLLO Y AUTO-CUIDADO DE JD (COMPROMISO AL DESARROLLO Y CRECIMIENTO DE LA JD)

OBJETIVOS	METAS ESPECÍFICAS	TAREAS/ ACTIVIDADES	RESPONSABLE	RECURSOS	TIEMPO	PRODUCTO	EVALUACIÓN
(2) Desarrollo y Auto-cuidado de JD	Plan de desarrollo de formación y educación continua	Talleres de Procesos parlamentarios y responsabilidad fiduciaria Conocer los procesos de desarrollo de otras Juntas Estilos de gobierno de las denominaciones Calendario actividades de JD	Comité Nominaciones	Ediberto López Doris García Ejecutivos de cada denominación	Sept. 2018	Establecer programas concretos y sistemáticos de entrenamiento en las siguientes áreas: <ul style="list-style-type: none"> • Responsabilidad fiduciaria • Conocimientos generales sobre finanzas. • Procesos parlamentarios. • Un proceso para establecer comunicación con las juntas de otros seminarios en el Caribe y Latinoamérica. • Estilos de gobierno en las diferentes denominaciones colaboradoras. Calendario de JD	
	Adquisición de fondo destinado para desarrollo JD	Identificar fondos	Comité Finanzas				
	Cuidado de integrantes JD	Comunicación entre miembros, Bienvenida y despedida de miembros JD Acompañamiento pastoral	Presidente JD			Sept. 2018	Aumento de interacción amistosa entre miembros JD. Conocimiento de contextos trabajo de miembros. Actividades de fraternización realizadas

Meta Institucional 5

**Standard VI (MSCHE)
Planning Resources &
Institutional Improvement**

DESARROLLO del LIDERATO INSTITUCIONAL (RESPONSABILIDAD POR LIDERAZGO INSTITUCIONAL EFECTIVO)

OBJETIVOS	METAS ESPECÍFICOS	TAREAS	RESPONSABLE	RECURSOS	TIEMPO	PRODUCTO	EVALUACIÓN
(3) Desarrollo liderato institucional ¿Quiénes son parte del liderato institucional? Presidencia Decanatura Docentes Administración Liderato estudiantil Liderato denominacional	Fomentar y promover procesos de comunicación efectiva.	Ofrecer talleres sobre comunicación efectiva y asertiva. Establecer protocolos de comunicación (Escrita, verbal, etc.) Definir y entender que es comunicación efectiva.	La presidencia traerá una persona capacitada en el área. (Psicólogo) Oficina de espiritualidad. La presidencia traerá una persona capacitada en el área. (Especialista en comunicación)	Finanzas Instituciones educativas afines. Oficina de vida religiosa.	Una vez al año Facultad Junta semestral	Una comunicación efectiva y asertiva entre todas las partes del SEPR	
	Fomentar, celebrar y cuidar el liderato del SEPR	Desarrollar actividades y programas dirigidas al crecimiento personal, relacional y profesional del SEPR.	Presidencia.	Finanzas Grants Ayuda financiera de instituciones afines	Un evento anual dirigido a cada segmento del SEPR	Un testimonio vivencial de una facultad, administración y junta que demuestran estar capacitada en un liderato integral	
	Fomentar y promover un sentido de comunidad más amplia	Celebrar eventos de koinonia y acompañamiento. (Estar juntos/as en tiempos de celebración, así como en tiempos de reto) Participación en las graduaciones y noches de logros.	Facultad Junta de Directores Asociación de alumnos y exalumnos.	Facultad	Aprovechar (leverage) fechas y eventos ya establecidos en la vida del SEPR	Incremento en la participación en la vida del SEPR de cada una de las partes (Presidencia, facultad, administración, estudiantado, junta, denominaciones, iglesias, etc.)	

Meta Institucional 6

Standard II - Ethics & Integrity

VIGILANCIA DE LA MISIÓN Y VITALIDAD FINANCIERA

OBJETIVOS	METAS ESPECÍFICOS	TAREAS	RESPONSABLE	RECURSOS	TIEMPO	PRODUCTO	EVALUACIÓN
(4) Vigilancia de la Misión y vitalidad financiera Utilizar los miembros de la Junta para ofrecer seminarios y talleres a los estudiantes	Conocer nuestras funciones como sindicos	Crear manual orientación detallado Leer la Revista In Trust y otros materiales pertinentes.	Comité Nominaciones y Reglamento Presidente JD Comité Avalúo y Dialogo	Abogados de las Denominaciones http://www.intrust.org/Magazine	Enero a Dic. 2019 Continuo	Manual	
	Animar la participación en JD	Reclutamiento de los miembros de la Junta de Directores por competencia, de acuerdo a la necesidad de la Institución.	Comité Nominaciones	Comité de Denominaciones y Ejecutivos Denominacionales	Continuo	5 miembros	
	Desarrollar sentido pertenencia	Promover la participación en las Actividades	Presidencia y Decana Académica	Miembros de la Junta	Enero 2019 a Julio 2020	Evaluaciones de participantes	
	Adquirir conocimiento básico finanzas	Planificar un taller anual para miembros sobre Presupuesto y Estados Financieros	Tesorera JD	Tesorera JD, Contable SEPR	Enero a Dic. 2019	Completar un taller anual	
	Recibir informes financieros cada 3 meses	Utilizar programas de Contabilidad computarizados	Tesorera JD Adm SEPR	Personal de Contabilidad	Enero a Dic. 2019	Informes Enviados	
	Revisión actualización de reglamento	Completar las Enmiendas sometidas	Comité Nominaciones y Reglamento, Comité Ejecutivo	Reglamento JD Catalogo SEPR	Octubre 2018 a abril 2019	Reglamento actualizado	
	Revisión de la misión y visión	Referir al proceso de Autoestudio	Comité Avalúo y Dialogo, Comité Ejecutivo	Reglamento JD Documentos de acreditación. In Trust *	Abirl 2020	Resultado de proceso de Acreditación	
	Establecer estrategia para recaudación fondos	Identificar grupo de personas con conocimiento	Presidente Junta de Directores y Comité Ejecutivo	Ejecutivos Denominacionales	Octubre 2018 a Marzo 2019	Estrategia viable (escrita)	
	Compromiso personal económico	Designar un miembro de la Junta para promover.	Junta de Directores	Miembros Comité de finanzas	Sept. 2020	Aumentar en el recaudo	
	Compromiso personal oración	Usar la tecnología para crear grupos de oración	Consultor de sistemas de la Presidencia	Sr. Jesús Rodríguez	Octubre 2018 a Marzo 2019	Número de participantes	

**“Mission Statement Possible”

<http://www.intrust.org/Magazine/Issues/New-Year-2018/Mission-statement-possible>

Meta Institucional 5

**Standard 1 – Mission & Goals
Standard VI – Planning Resources & Institutional Improvement**

COMPROMISO CON LA GOBERNANZA COMPARTIDA

OBJETIVOS	METAS ESPECÍFICOS	TAREAS	RESPONSABLE	RECURSOS	TIEMPO	PRODUCTO	EVALUACIÓN
(5) Gobernanza Compartida. Traer mayor responsabilidad.	Participación más amplia de la Junta de Directores con constituyentes institucionales. Enmienda al reglamento de JD para que los representantes de la Facultad, Asociación de Graduados y Graduadas, y Alumnos del SEPR sean miembros con voz y voto y determinar las responsabilidades de cada componente, entendiéndose facultad, empleados no docentes, presidencia, administración y Junta.	Revisión del Reglamento. Atemperar los Manuales al nuevo Reglamento y los instrumentos de evaluación.	Miembros de la Junta: Dra. Ivonne Moreno Prof. Guillermo Ramírez Rvdo. Alejandro Lafontaine – Rep. Exalumnos Manuales: Dr. Ediberto López, y Rep. Estudiantil	In Trust ATS Crear cuenta en Google Drive o similar para evaluar documentos. Evaluar otros reglamentos de organizaciones similarmente en propósito, tamaño y diversidad.	Primer Borrador en Agosto 2018 Para Diciembre el Borrador Final	Un nuevo Reglamento que implique una nueva forma de trabajo y gobernanza más participativo.	Medir si se logró más participación en todos los sectores. Actividad de avalúo con representación de todos los sectores para recibir recomendaciones.

Standard VII – Governance, Leadership & Administration

PLANIFICACIÓN (IMPLEMENTACION DE PLANIFICACION Y AVALUO A TODOS LOS NIVELES)

OBJETIVOS	METAS ESPECÍFICOS	TAREAS	RESPONSABLE	RECURSOS	TIEMPO	PRODUCTO	EVALUACIÓN
(6) Planificación	Desarrollar, adecuar plan estratégico	Talleres del Plan Estratégico	Decana Académica			Plan Estratégico	
	Conocer, entender e interpretar las necesidades de las iglesias	Investigar	Ejecutivos Denominacionales	Presidente Junta de Directores	Año Natural		
	Medir progreso de programas educativos	Cada miembro de la Facultad en una tema de cada dos años podría dar una charla a la Junta sobre lo que le apasiona y lo que está investigando.	Decan@ Comité Avalúo y Dialogo	Facultad Regular y Adjunta Otros recursos	Año Natural 2018-19		
	Crear instrumento efectivo de auto-evaluación de la JD	Evaluar anualmente la eficiencia de trabajo. Cerrar asuntos entre una reunión y la siguiente, de modo que su trabajo no se vuelva accidental, redundante y/o ineficiente.	Presidente JD	Implementar el sistema de evaluación 360 Evaluación de desarrollo natural de Iglesias – Christian A. Schwarz	Año Natural 2018-19		
	Revisar instrumento evaluación presidencia	Conocer cabalmente las funciones de la presidencia y las expectativas, las cuales deben responder al plan estratégico de la institución			Anual		

Objetivo 3.4

Standard V – Educational Effectiveness assessment