



Seminario Evangélico de Puerto Rico
Solicitud de Transcripción de Créditos
Oficina de Registro
776 Ave. Ponce de León
San Juan PR 00925
787-763-6700 ext. 237/251
registro@se-pr.edu

Instrucciones: Para solicitar su transcripción de créditos llene la información solicitada, pagar en finanzas y someterla a la oficina de Oficina de Registro con evidencia de pago. Cada copia tiene un costo de \$ 5.00. *Si es deudor de la institución no se le emitirán documentos.*

Reclamaciones: El estudiante tiene **45 días** para hacer cualquier reclamación relacionado a su expediente académico y solicitud de transcripción de créditos.

Las copias oficiales se envían directamente del Seminario a la institución designada por el estudiante.

Las copias que se envíen al estudiante son para su uso personal únicamente.

La transcripción de créditos es un documento confidencial y privado del cual se expide copias únicamente a solicitud o autorización escrita del propio estudiante.(no segundas ni terceras personas).

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE INICIAL	INICIAL
-------------------------	-------------------------	-----------------------	----------------

NUMERO DE IDENTIFICACIÓN: _____ **PROGRAMA:** _____

¿ESTUDIA ACTUALMENTE EN LA INSTITUCIÓN? _____ ÚLTIMOS ESTUDIOS (AÑO) _____

Importante: Llene una Solicitud para cada persona o institución. Anote claramente dicho nombre y dirección.

DIRECCIÓN POSTAL DEL ESTUDIANTE

Tel. _____ Cel. _____
E-mail: _____

NÚMERO DE COPIAS: _____ **PROPÓSITO DE LA COPIA:** _____

PARA USO OFICIAL

CANTIDAD PAGADA	MODO DE PAGO	NÚM.. RECIBO	FECHA	INICIALES

PROCESADA EL _____ INICIALES _____ ENVIADA EL: _____ INICIALES: _____

El Seminario Evangélico de Puerto Rico no discrimina por razones de raza, sexo, religión, edad, ideas políticas. o origen étnico o impedimento.