

Seminario Evangélico de Puerto Rico

PRONTUARIO¹

Título del curso:	<i>Taller Técnicas de Investigación</i>
Codificación:	TLLR-6601
Créditos:	1 cr.
Horario:	miércoles, 5:00 – 6:30 p.m. por Zoom
Sesión Académica:	1er semestre 2020-2021 (agosto-diciembre 2020)
Profesora:	Milka T. Vigo Verestín, MIS
Correo electrónico:	mvigo@se-pr.edu
Oficina	Biblioteca Juan de Valdés
Horas de Oficina:	Por cita previa
Teléfono:	(787) 763-6700 x231, 233

I. Descripción del curso

Introducción a los métodos de investigación en el campo de la teología, y a las técnicas de investigación bibliográfica aplicadas a las áreas de teología, historia de la iglesia y estudios bíblicos. Se utilizan dos énfasis primordiales: (1) a través de su énfasis conceptual, se introduce al estudiante a la disciplina de la investigación en términos generales, a la investigación teológica en términos específicos, y a los pasos principales de la investigación desde su conceptualización hasta la redacción del ensayo; (2) a través de su énfasis técnico, se adiestra al estudiante en el sistema editorial de Kate Turabian y en el uso adecuado de los diversos recursos bibliográficos.

II. Objetivos

A. Misión y objetivos del SEPR

1. La misión del SEPR es contribuir con la formación integral del liderazgo pastoral y laico para servir en los ministerios cristianos y participar en la misión del pueblo de Dios en Puerto Rico, el Caribe, los Estados Unidos de América, las Américas y el mundo en un contexto ecuménico, inter religioso y social.
2. Forjar líderes pastorales y laicos involucrados en la transformación de la sociedad a través de ministerios innovadores y relevantes a sus congregaciones y comunidades.
3. Acompañar a la comunidad estudiantil en su desarrollo y crecimiento espiritual, personal, social, académico y profesional, e identificar y responder a las necesidades de educación continua de egresados y egresadas e iglesias cooperadoras.
4. Fomentar la calidad, la contextualidad, la globalización, la agilidad y la innovación en sus programas, desde una

¹ Sujeto a cambios.

perspectiva y praxis crítica. Para alcanzar estos objetivos se debe trabajar para mantener una organización, programas, instalaciones físicas y sistemas que nos permitan responder con agilidad a un mundo dinámico, cambiante y competitivo, y rico en información, desafíos y oportunidades, así como dar testimonio que afirme el señorío de Jesucristo y del reinado de Dios.

B. Objetivos del curso ²

Se espera que al finalizar el curso el (la) estudiante sea capaz de:

1. *Definir una necesidad de información en el contexto de los estudios teológicos.*
2. *Acceder a la información requerida para investigar un tema en el campo de la teología de manera efectiva y eficiente.*
3. *Evaluar críticamente la información y sus fuentes.*
4. *Usar y sintetizar la información de manera efectiva para lograr un propósito específico (tareas asignadas o creativas).*
5. *Comprender los problemas económicos, legales y sociales que rodean el uso de la información. Acceder y utilizar la información ética y legalmente.*
6. *Conocer los diseños de investigación cualitativa y sus estrategias de recopilación de datos que pueden aplicarse al campo de la investigación bíblico-teológica.*
7. *Desarrollar las competencias digitales necesarias para acceder, organizar y presentar la información.*
8. *Contribuir al conocimiento y participar en el discurso del campo bíblico-teológico.*

C. Competencias Medulares del SEPR

Cónsono con las expectativas de logros³ del SEPR para el(la) estudiante graduado(a) del programa MDiv, se espera que al finalizar el TLLR-6601, el estudiante cuente con las competencias de información esenciales para aplicarlas a lo largo de su carrera académica, siendo capaz de:

1. Desarrollar una comprensión general, crítica e integral de los problemas y desafíos que presenta el mundo a la Iglesia de hoy en su pluralidad, tanto a escala global, como en el ámbito de Puerto Rico y las Américas.

² Los objetivos del curso están vinculados a los Estándares de la Association of Colleges and Research Libraries (ACRL) que promueven el desarrollo de las competencias de información en estudiantes de instituciones de educación superior. Además, el curso se rige por los estándares requeridos por las agencias acreditadoras Middle States Commission on Higher Education (MSCHE) y Association of Theological Schools (ATS) donde se incluyen entre sus criterios la integración de las competencias de información.

³ SEPR. *Catálogo*, rev. 2015, <http://www.se-pr.edu/wp-content/uploads/2015/03/CAT%C3%81LOGO-ULTIMA-2014.pdf>.

2. Aprender a valorar y discernir críticamente la pluralidad religiosa, no sólo dentro del cristianismo, sino también en referencia a otras religiones mundiales.
3. Desarrollar una comprensión del contexto social, político, económico y cultural del cristianismo en Puerto Rico.
4. Adquirir un conocimiento básico de las diferentes metodologías y acercamientos a la lectura de la Biblia, tanto del Antiguo como del Nuevo Testamento.
5. Desarrollar un entendimiento crítico medular de la interpretación de la Fe dentro del contexto de la historia del cristianismo y del pensamiento cristiano.
6. Adquirir una amplia cultura bíblica, teológica, histórica y pastoral.
7. Desarrollar respeto y apertura crítica hacia las diversas disciplinas del saber humano que estudian el fenómeno religioso y la práctica de la Fe cristiana.
8. Profundizar en un área de su interés dentro de las diversas disciplinas comprendidas en el programa.
9. Desarrollar la capacidad de continuar la investigación crítica y el estudio riguroso de la Fe cristiana y su práctica.

III. Estrategias Instruccionales

Presentaciones por la profesora e invitados/as
Ejercicios de práctica

IV. Recursos de aprendizaje mínimos

a. Textos medulares

Turabian, Kate L. ***A Manual for Writers of Research Papers, Theses, and Dissertations: Chicago Style for Students and Researchers.*** 9th ed. Revised by Wayne C. Booth, Gregory G. Colomb, Joseph M. Williams, Joseph Bizup, William T. Fitzgerald and the University of Chicago Press Editorial Staff. Chicago: The University of Chicago Press, 2018.

Weber de Vyhmeister, Nancy. ***Manual de investigación teológica.*** Biblioteca Teológica Vida, 12. Miami, FL: Editorial Vida, 2009.

V. Estrategias de Evaluación

a. Sistema de calificación

El curso será calificado utilizando la siguiente escala:

A	(100-95)	C+	(79-77)
A-	(94-90)	C	(76-73)
B+	(89-87)	C-	(72-70)
B	(86-83)	F	(69-0)
B-	(82-80)		

b. Criterios de evaluación

1. Asistencia a clase.
2. Ejercicios de práctica y asignaciones.
3. Reflexiones (primer día de clases y último día de clases)
4. **Reseña crítica** de un capítulo del siguiente libro:

Konstant, Tina. *Técnicas de lectura rápida*. Barcelona: Amat Editorial, 2015

Para entregar por email el 18 de septiembre 2020. Los capítulos se subirán a Moodle (Reserva Digital).

5. **Bibliografía anotada:** Preparar una bibliografía anotada de cinco (5) recursos de información que utilizará para algún trabajo académico que deba realizar.
6. **Trabajo académico que haya realizado durante el semestre:** Entrega de un trabajo escrito (exégesis, monografía) que cumpla con las técnicas y requisitos de portada, notas al calce, citas, bibliografía.
7. De ser necesario, se hará una evaluación diferenciada a estudiantes con diversidad funcional. Toda solicitud de acomodo razonable debe someterse a la profesora al inicio del curso, luego de haber iniciado el proceso en la Oficina de Asuntos Académicos y Estudiantiles.
8. Es responsabilidad del estudiante solicitar por escrito un Incompleto y de someter al profesor/a el trabajo requerido para cumplir con los requisitos del curso dentro del periodo determinado por la Registradora. Todo incompleto tiene que ser removido en la fecha indicada en el calendario académico.
9. Distribución de notas
 1. Asistencia a clases 10 %
 2. Reflexiones (2) (primer y último día) 5 %
 3. Ejercicios de práctica y asignaciones 10 %
 4. Bibliografía anotada 20 %
 5. Reseña crítica 25%
 6. Trabajo académico con técnicas aplicadas 30 %

100 %

VI. FUENTES BIBLIOGRÁFICAS

Badke, William. *Research Strategies: Finding Your Way through the Information Fog*. Bloomington, IN: IUniverse, 2011.

García de Serrano, Irma. *Manual para la preparación de informes y tesis*. Río Piedras, PR: Editorial de la Universidad de Puerto Rico, 1992.

Graff, Gerald y Cathy Birkenstein. *They Say/ I Say: The Moves That Matter in Academic Writing*. New York: W. W. Norton, 2006.

- Hernández Sampieri, Roberto, Carlos Fernández Collado y Pilar Baptista Lucio. *Metodología de la investigación*. 3ª ed. México: McGraw-Hill, 2003. (La edición más reciente es la 6ta, 2014).
- Kibbe, Michael. *From Topic to Thesis: A Guide to Theological Research*. IVP Academic. Kindle ed.
- Konstant, Tina. *Técnicas de lectura rápida*. Barcelona: Amat Editorial, 2015.
- Lucca Irizarry, Nydia y Reinaldo Berríos Rivera. *Investigación cualitativa: Fundamentos, diseños y estrategias*. 2ª ed. Cataño, P.R.: Ediciones SM, 2009.
- _____. *Investigación cualitativa: Una perspectiva transdisciplinaria*. Cataño, P.R.: Ediciones SM, 2013.
- Puig, Irene de. *Cómo hacer un trabajo escrito*. 2ª ed. Barcelona: Octaedro, 2001.
- Rodríguez de Gutiérrez, Miriam. *Manual de redacción*. San Juan, PR: Seminario Evangélico de Puerto Rico, 2002.
- Sarramía, Tomás. *Manual de redacción*. San Juan, PR: Publicaciones Puertorriqueñas, 1996.
- Turabian, Kate L. *A Manual for Writers of Research Papers, Theses, and Dissertations: Chicago Style for Students and Researchers*. 9th ed. Revised by Wayne C. Booth, Gregory G. Colomb, Joseph M. Williams, Joseph Bizup, William T. Fitzgerald and the University of Chicago Press Editorial Staff. Chicago: The University of Chicago Press, 2018.
- Weber de Vyhmeister, Nancy. *Manual de investigación teológica*. Biblioteca Teológica Vida, 12. Miami, FL: Editorial Vida, 2009.
- Weston, Anthony. *A Rulebook for Arguments*. 4ta ed. Indianapolis, IN: Hackett, 2009.

VII. Normas y asuntos administrativos

1. Asistencia puntual (Véase en el prontuario parte VI Estrategias de Evaluación).
2. Entrega a tiempo de trabajos asignados.
3. Será responsabilidad de cada estudiante guardar una copia de los trabajos (asignaciones o trabajo final) sometidos a la profesora. Una vez otorgada la nota del trabajo final y del curso, el trabajo que haya sido entregado impreso se mantendrá disponible para que el(la) estudiante pase a recogerlo hasta el primer día de clases del próximo semestre.

De no pasar, el mismo será decomisado.

4. Manejo de la Internet (se envía información y notificaciones por correo electrónico; algunos ejercicios de práctica requieren consultar la internet; algunas asignaciones y pruebas cortas se colocarán en la plataforma de educación a distancia Moodle y/o Google Classroom). La profesora orientará al respecto.
5. Aunque no es obligatorio, es recomendable que el(la) estudiante cuente con una computadora portátil o PC para realizar algunos ejercicios de práctica para el manejo de los siguientes recursos: Office Word o equivalente, gestor bibliográfico Mendeley, búsqueda en el catálogo y otros recursos digitales.
6. Los teléfonos celulares se mantendrán en el modo del silencio o vibrando. Si usted tiene que hablar por teléfono, deberá salir del salón.
7. El plagio será penalizado. Según el catálogo del SEPR el plagio es "el hurto o la apropiación, en su totalidad o en parte, de escritos o trabajos ajenos, difundiéndolos o presentándolos, en público o en privado, de forma escrita u oral, como originales. Esto aplica a todo tipo de ensayos, trabajos de investigación o informes.". La penalidad por un plagio, según establece el catálogo, será "calificar con "F" el trabajo, dar de baja a la persona del curso, o calificar con "F" el curso." En el curso aprenderemos las técnicas para citar apropiadamente y no incurrir en plagio.
8. Consultar políticas y otros documentos del SEPR (www.se-pr.edu) - Acomodo razonable, querellas, cambio de nota, incompletos, protocolos, calendario académico.
9. Servicios de apoyo:
 - a. Centro de computadoras
 - b. Laptops (uso en biblioteca)
 - c. Material en Reserva (física y virtual).

VIII. Calendario del curso:

Día 1:	26 de agosto de 2020
Tópicos:	Introducción al curso <ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura del prontuario. 2. Localizar información en la página web institucional (se-pr.edu) 3. Localizar lecturas en la Reserva Digital (sepredu.net)
Asignación:	Preparar una <u>reflexión breve</u> (un párrafo o 1 página) sobre la primera clase y lo que espera aprender del curso. Enviar por email en o antes de la próxima clase.
Día 2:	2 de septiembre de 2020
Tópicos:	Una introducción a la investigación bíblico-teológica Escritos académicos (contenido y formato) Pt.1 <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>La Reseña crítica</i> Introducción al sistema editorial Turabian ¿Por qué Turabian?
Asignaciones:	<p>(1) 9/sept. (próxima clase): "Evaluación de las fuentes de información". Revisar, hojear una fuente de información asignada y responder a unas preguntas sencillas. En pareja o grupo.</p> <p>(2) 18/sept.: Preparar una <u>reseña crítica</u> de un capítulo del libro asignado de Konstant. Entregar 18 de sept. (antes de las 11:59 p.m.)</p>
Día 3:	9 de septiembre de 2020
Tópicos:	Criterios para la evaluación de fuentes de información. Fuentes de información para los estudios teológicos <ul style="list-style-type: none"> • Tipos de fuentes (primarias, secundarias, terciarias) • Fuentes académicas La Bibliografía (estilo Turabian)
Guías de referencia:	"Notes-Bibliography Style: The Basic Form" (Turabian, cap.16, pp.149-168). "Guía Estilo Turabian"
Actividad práctica:	Compartir en clase las respuestas sobre la evaluación de la fuente de información asignada por la profesora.
ATENCIÓN:	Servicio inicio de semestre (Capilla) 7:15pm-7:45pm
Día 4:	16 de septiembre de 2020
Tópico:	La importancia de dar crédito: <ul style="list-style-type: none"> • La honestidad académica • El plagio • Uso de citas: Citas directas, paráfrasis, cómo presentarlas
Asignación:	Parafrasear una porción de un texto asignado y preparar una nota al calce. Para entregar por email en o antes 30 de septiembre (hasta las 11:59 p.m.)

Día 5:	23 de septiembre de 2020
Tópico:	Notas al pie de página (estilo Turabian) <ul style="list-style-type: none"> • Cómo y dónde insertar el número superíndice o número de llamada • Nota completa y Nota acortada
Actividad práctica:	Insertar notas al calce
Día 6:	30 de septiembre de 2020
Tópicos:	Seleccionar o Definir un tema de investigación <ul style="list-style-type: none"> • Intereses, tema manejable , tema delimitado • Pregunta de investigación, tesis, argumentos El bosquejo
Lecturas:	Weber de Vyhmeister. "La Selección del tema". Video: "Cómo se estructura un trabajo académico". https://www.youtube.com/watch?v=D59FyrlHZHs
Asignación:	Preparar un bosquejo sobre un trabajo escrito que debas realizar este semestre. Para entregar en o antes del 14 de octubre.
Día 7:	7 de octubre de 2020
Tópico:	Escritos académicos (contenido y formato) Pt.2 <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>La exégesis bíblica</i> (secciones principales y fuentes útiles para documentarla) ▪ <i>La Bibliografía anotada</i>
Lecturas:	Weber de Vyhmeister, Nancy. "La exégesis bíblica, cap.1". Rivera Suárez, Waleska. "Bibliografía anotada". [presentación]. https://www.slideshare.net/waleska123/bibliografa-anotada
Día 8:	14 de octubre de 2020
Tópico:	Escritos académicos (contenido y formato) Pt.3 <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>El ensayo</i> ▪ <i>La monografía</i>
Lecturas:	Videos en YouTube: <ol style="list-style-type: none"> 1. "Cómo se redacta la introducción de un trabajo académico" https://www.youtube.com/watch?v=Wi5Tq1Q_nHk 2. " Cómo redactar la conclusión de un trabajo académico" https://www.youtube.com/watch?v=8FuoVD5fE10
Día 9:	21 de octubre de 2020
Tópicos:	Requisitos del formato de un trabajo monográfico según Turabian El uso de <i>Word</i> para el formato de un trabajo escrito

Actividad práctica:	Practicar en sus computadoras algunas herramientas de Word.
Día 10:	28 de octubre de 2020
Tópico:	Herramientas electrónicas/digitales para localizar información: <ul style="list-style-type: none"> • La base de datos de religión ATLA • Digitalia
Actividad práctica:	Los/as estudiantes podrán practicar mientras se brinda una demostración sobre cómo utilizar las herramientas electrónicas.
Día 11:	4 de noviembre de 2020
Tópicos:	Localización de fuentes en el catálogo de la Biblioteca: <ul style="list-style-type: none"> • Búsqueda básica en el catálogo en línea (Autor, Título, Materia) • Búsqueda avanzada (combinar búsquedas, crear listas)
Actividad práctica:	Aprender a buscar libros en el catálogo y físicamente en la biblioteca. Se les asignarán cuentas individuales para acceder al sistema de la Biblioteca.
Día 12:	11 de noviembre de 2020
Tópico:	Mendeley: Programa para manejar referencias
Actividad práctica:	Crear una cuenta en Mendeley.com y descargar versión Desktop. Añadir referencias a la biblioteca Mendeley.
Día 13:	18 de noviembre de 2020
Tópico:	Usar Mendeley para insertar notas y generar la bibliografía <ul style="list-style-type: none"> • Repaso de las notas al calce
Actividad práctica:	Insertar notas y Bibliografía en un documento de <i>Word</i>
NO HAY CLASES	23 al 28 de noviembre de 2020 (Semana de lectura y Acción de Gracias)
Día 14:	2 de diciembre de 2020 (Última clase)
Tópico:	La investigación cualitativa en el campo bíblico-teológico <ul style="list-style-type: none"> • Diseños de investigación • Estrategias e instrumentos para recopilar la información (la entrevista)
Actividad práctica:	Identificar los tipos de investigación
Día 15:	9 de diciembre de 2020 (Entregar trabajo final)
	** Nos reuniremos de ser necesario**